Załącznik do Zarządzenia nr 1/2020

Dyrektora Biblioteki Publicznej

Gminy Sochaczew z dn. 2.01.2020r.

ANEKS DO REGULAMINU
KORZYSTANIA Z MATERIAŁÓW I USŁUG
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ GMINY SOCHACZEW

W związku z wprowadzeniem od początku 2020r. elektronicznego systemu rejestracji czytelników i wypożyczeń, Regulamin korzystania z materiałów i usług zostaje uzupełniony o dwa poniższe rozdziały:

Karty Biblioteczne

§1

1. Podczas dokonywania zapisu użytkownikom wydawane są karty biblioteczne.

2. Na karcie bibliotecznej wypisane są wszystkie trzy placówki Biblioteki Publicznej Gminy Sochaczew wraz z ich danymi teleadresowymi, numer karty, numer identyfikacyjny PIN, kod kreskowy oraz miejsce na podpis właściciela karty.

§2

1. Karta biblioteczna obowiązuje w Bibliotece Gminnej w Kątach oraz w jej Filiach – w Wyczółkach i w Wymysłowie.

2. Karta wydana w jednej z placówek ma zastosowanie we wszystkich trzech bibliotekach.

§3

Użytkownik zobowiązany jest do okazania karty z chwilą korzystania z usług Biblioteki.

§4

Za osoby niepełnoletnie wypożyczeń z użyciem karty bibliotecznej mogą dokonywać rodzice lub opiekunowie prawni; w przypadku osób chorych lub niepełnosprawnych – również inne osoby, upoważnione przez posiadacza karty.

§5

1. Osoba, która utraciła kartę, zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie dowolnej placówki Biblioteki osobiście lub telefonicznie. W przeciwnym razie zostanie obciążona kosztami, wynikłymi z posługiwania się kartą przez osoby nieuprawnione.

2. Od momentu powiadomienia o utracie karty odpowiedzialność za skutki posługiwania się kartą przez osoby nieuprawnione przejmuje Biblioteka.

3. Wydanie pierwszej karty jest bezpłatne. Za wydanie każdej kolejnej karty (w przypadku zniszczenia lub zagubienia karty przez czytelnika) Biblioteka pobiera opłatę w wysokości 5zł.

Prolongata i rezerwacja zbiorów bibliotecznych

1. Termin zwrotu można przedłużyć przed jego upływem osobiście, telefonicznie lub przez stronę internetową Biblioteki, jeśli wypożyczona pozycja nie została wcześniej zarezerwowana przez innego użytkownika. Zwrot przedłuża się o kolejne 30 dni dla książek i audiobooków (w przypadku prolongaty przez stronę internetową o 7 dni) oraz 1 dzień dla filmów. Prolongata może być udzielona tylko jeden raz.

2. Jeżeli czytelnik nie zwraca wypożyczonych zbiorów w terminie określonym niniejszym Regulaminem, jego konto zostaje automatycznie zablokowane do momentu uregulowania zobowiązań wobec Biblioteki. Konto czytelnika pozostaje zablokowane do momentu uregulowania należności za przetrzymywanie książek poza regulaminowym terminem, przy czym pierwsza kara zostaje darowana po ustnym upomnieniu od bibliotekarza.

3. Wypożyczający może zarezerwować do 5 materiałów bibliotecznych aktualnie wypożyczonych przez innych użytkowników. Zarezerwowane materiały należy odebrać w ciągu 7 dni od zwrócenia ich przez poprzednich użytkowników. Po tym terminie rezerwacje są anulowane.